

## 5.2.2 茶叶生产与加工专业评价模式改革方案

教学质量评价，是教学工作的重要组成部分，是教学质量管理工作的重要环节。科学合理的教学质量评价体系能促进学校对人才培养方案的高效顺利实施，对于提高培养质量、增强学生就业能力将起到良好的保障作用。为此，特制订茶叶生产与加工专业多元化教学质量评价体系的总体方案，相应的评价考核细则和办法遵照学生“五部一体”学分制执行。

### 一、指导思想

新的教学质量评价体系，要改变传统的“以理论考试成绩为主、以期末考试成绩为主、以任课教师评价为主”的评价模式，以“培养学生综合素养和职业能力”为主线，建立以就业为导向，以能力为本位，社会、企业、学校、教师、家长、学生多元参与的立体教学质量评价体系。通过评价体系建设，提高学生的职业综合素质和就业竞争实力、社会适应力，激励学生进取，促进学生的未来发展，实现职业教育人才培养目标。

### 二、评价原则

对教学质量的评价，坚持六个原则：

第一，坚持终结性评价(期末考试、项目考核、作品考核等)与过程性评价(如上课纪律、课间表现、作业完成情况等)相结合；

第二，坚持学校评价与社会评价(如实习企业的评价、用人单位

的反馈、家长的评价等)相结合;

第三,坚持总体评价与抽样评价(即对部分课程和部分学生的评价)结合;

第四,坚持定量评价(主要采用“分数”和“比率”等方式)和定性评价(主要采取“等级”与“评语”等方式)相结合;

第五,坚持定期评价和不定期评价相结合;

第六,坚持教师评价和学生评价相结合、学生自我评价和学生互评相结合。

### 三、评价主体多元化

新的教学质量评价体系,要突出多元参与的鲜明特点。评价主体应包括:社会、企业、学校、教师、家长和学生。多元化的评价主体要发挥作用,可以参考以下方式来进行:

1. 通过职业技能鉴定、各种技能大赛引入职业标准进行评价;
2. 通过顶岗实习、订单培养、工学结合、厂中校、校中厂等校企合作形式引入企业评价;
3. 通过家长通知书、家长问卷调查、家长代表座谈会,不定期的家长会等形式引入家庭评价;
4. 通过学生管理部门、教学管理部门、为学生服务的部门落实学校评价;
5. 通过任课教师、实习指导教师、第二课堂辅导教师深化教学评价;

6. 通过其他形式，落实学生互评和学生自评，引导学生正确认识自己互相取长补短。

#### 四、评价的内容

对学生教学质量的评价，既要参考学生的理论知识水平，更要重视学生实践操作能力，还要考虑学生的全面职业素养。主要包括：

1. 学生的学习态度。考核学生的出勤、过程表现、学习兴趣、创新思维等；

2. 理论知识水平。通过笔试的办法，考核学生基础理论知识的掌握水平，包含文化课、公共课、专业理论课等，充分体现基础性、全面发展、终生发展等；

3. 实践操作能力。考核学生技能水平，主要包括：实习实训、技能鉴定成绩、技能竞赛水平、短期实习作品等

4. 过程评价。考核学生在各类学习过程中的具体表现

5. 综合素质。通过班主任操行评定、德育述评成绩、顶岗实习期间的表现等方式考核学生日常行为、文明礼仪、守时守纪、诚实守信、勤奋踏实、吃苦耐劳等方面。

6. 职业素养。考核学生安全操作、规范管理、职业道德等。

#### 五、评价的方式

评价方式要具备较强的可操作性，要内容清晰、程序简单、操作容易，能体现全面监控评价的思想，又能满足实际操作的需求。主要包括：

1. 笔试。
2. 口试、面谈、观测。
3. 现场操作、成品制作。
4. 提交案例分析报告。
5. 平时成绩考核与过程考核。
6. 成果演示、作品评价。
7. 学习方法记录。
8. 自评、第三者评价。
9. 座谈会、问卷调查等多种方式评定。

#### 六、要求

本着突出过程管理、突出学生实践能力、突出学生综合素养、突出与就业结合的思想，落实执行“五部一体”评价办法和实施细则。

附件：1. 四川省贸易学校学生“五部一体”评价体系

2. “五部一体”学分制实施办法

四川省贸易学校茶业旅游系

2019年3月1日

附件 1 四川省贸易学校学生“五部一体”评价体系

四川省贸易学校学生“五部一体”评价体系

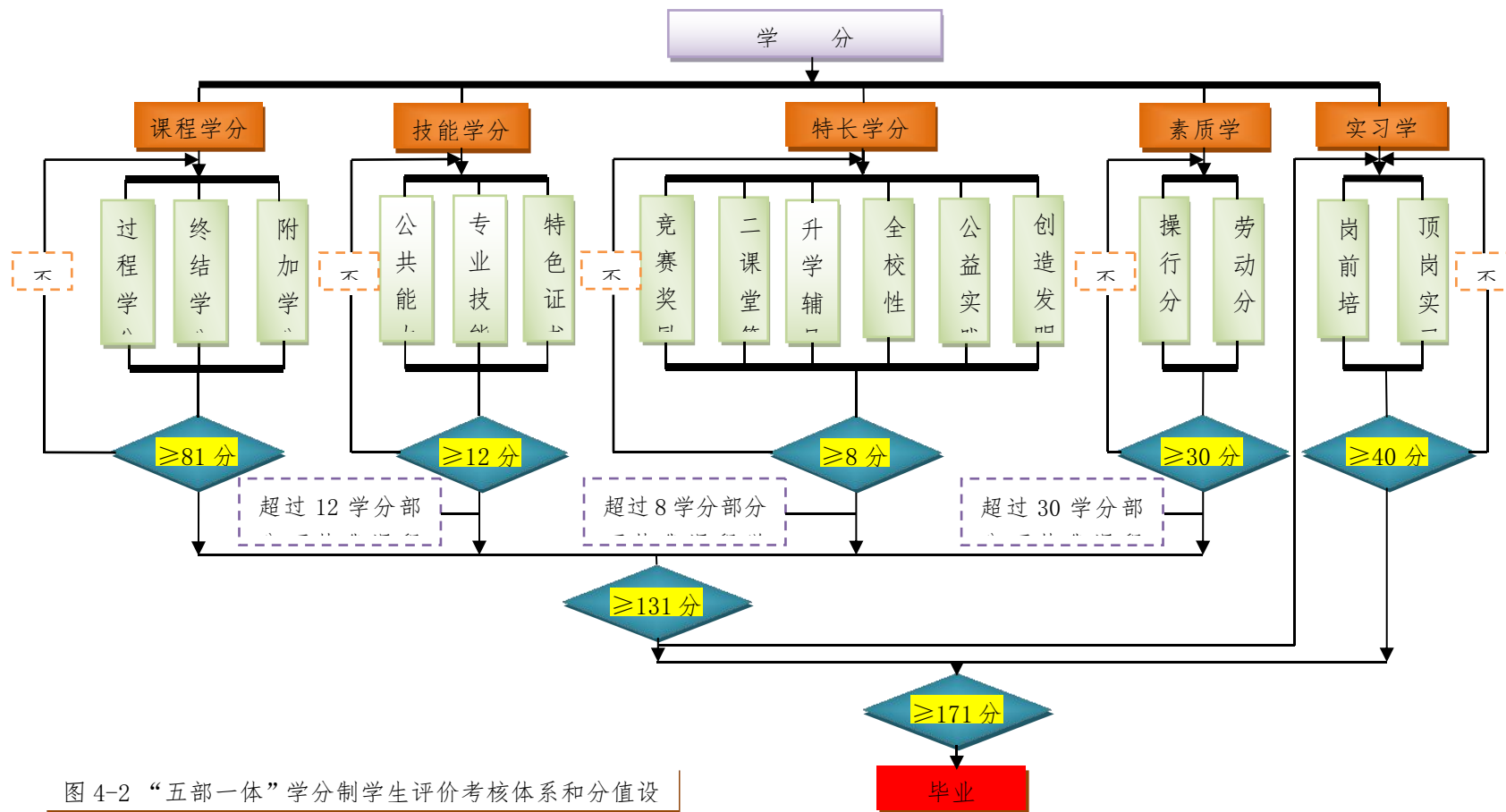


图 4-2 “五部一体”学分制学生评价考核体系和分值设

附件 2 “五部一体” 学分制实施办法

## 四川省贸易学校 “五部一体” 学分制实施办法

中共中央、国务院《关于深化教育改革 全面推进素质教育的决定》中明确指出：“高等学校和中等职业学校要创造条件实行弹性学习制度，放宽招生和入学年龄限制，允许分阶段完成学业”。教育部教职成[2000]1 号文件《关于全面推进素质教育深化中等职业教育教学改革的意见》中也指出：“建立适应经济建设、社会进步和个人发展需要的教学制度，积极创造条件，实行全日制教育与部分时间制教育相结合，允许成年学员和有实际需要 的学生工学交替、分阶段完成学业。中等职业学校要开展学分制的试验，改革教学组织和管理制度，使学生能够根据社会需要和个人兴趣、条件选择课程和学习时间。”

在职业学校中建立以实施学分制为核心的学习制度，是深化中等职业 教育改革的一项重要举措。为了落实中共中央、国务院《关于深化教育改 革全面推进素质教育的决定》和《国家中长期教育改革和发展规划纲要 （2010—2020 年）》关于 2020 年形成适应经济发展方式转变和产业结构 调整要求，体现终身教育理念的要求，在教育教学中更好地贯彻以人 为本、因材施教的原则，充分体现以德为先、能力为本、技能为重的教育 思想，为培养高素质实用型、技能型专门人才创造有利的环境和条件，结合 我校实际，制定本实施办法。

### 一、“五部一体” 学分体系设置总纲：

学分由五部分构成，不可分割。

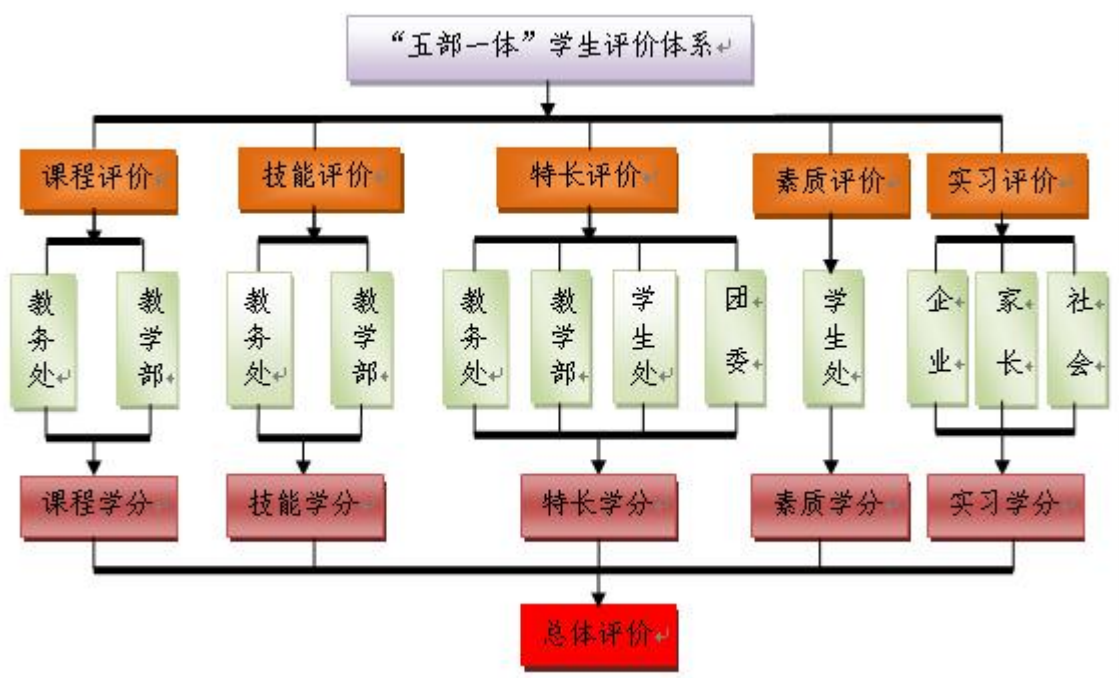
第一部分：课程学分，由教务处、实训厂负责具体实施；

第二部分：技能学分，由教务处、实训厂负责具体实施；

第三部分：特长学分，由教务处、实训厂、学生处负责具体实施；

第四部分：素质学分，由学生处负责具体实施；

第五部分：实习学分，由实习就业处负责具体实施。



四川省贸易学校“五部一体”学分制学生评价模型

## 二、“五部一体”学分管理组织：

学生取得学籍注册后，由教务处统一建立学生学分卡，学分卡由五部分学分构成，由部门负责人签字后，将各部分学分表交教务处登记在学生学分卡上，并存档。

实习时，由就业处根据学分卡组织达到符合实习条件的学生参加实习。学生毕业时，达到毕业学分的，由校长签字，凭学分卡办理毕业证书。

## 三、“五部一体”学分细则：



## （一）课程学分：

课程学分（包括必修课和选修课，含课内的实验和分散或集中安排各类实践教学活 动）是计算学生课程学习的量化单位，体现的是学生课程学习的总量与成效。

每学期的学分数是以课程在教学计划中安排的周课时数为主要依据，周课时数为 28 课时，则学期课程学分为 28 学分，每门学科的标准课程学分等于该课程的周课时数。二年的课程总学分按四个学期累计为 112 学分。必修完成 67 学分。

课程学分分为过程学分、终结学分、附加学分三部分，过程学分是在学习过程中所取得的学分，终结学分是通过课程考试所取得的学分。各占该学科总学分的 50%，由各任课教师负责执行；课程附加学分是课内的实验、分散或集中安排各类实践教学活 动（校内实训、岗位见习、岗位实践等）的学分，每 28 学时 1 学分，由相关任课教师、实训指导教师、实训厂负责执行。

过程学分是由任课教师根据学生上课纪律、出勤、作业、提问等表现，综合给予的学分，占该学科标准课程学分的 50%。

### 1. 终结学分实施办法：

终结学分是通过课程考核考试所取得的学分，占该学科标准课程学分的 50%。

### 2. 课程附加学分实施办法：

课程附加学分是由任课教师、实训指导教师、实训厂根据学生的纪律，出勤，实训、岗位见习、岗位实践任务完成，技能考核，实践任务心得、总结，安全操作等表现给予的学分。



## （二）技能学分：

由教务处制定实施细则并予以实施。学生必须考取至少一个公共能力证书、一个专业技能资格证书和一个特色证书（中级茶技、茶艺），每考取一个证书计 4 学分，共 8 学分。

考取第三个证书计 6 学分，第四个证书计 8 学分，以此类推。必修完成 8 学分。技能学分多余部分可替代课程学分。

## （三）特长学分：

学生通过积极参加各种知识与技能比赛、校内二课堂、团队训练、升学复习考试、校内外活动等所取得的学分，是学生学习过程中，基于自身条件和兴趣爱好，在校内通过训练和学习而形成的学分，特长学分可替代课程学分。必修完成 6 学分。特长学分的具体计算办法是：

1. 竞赛奖励学分。为了充分体现“个性发展原则”，鼓励学生在学习课程的同时，积极参加各种知识和技能竞赛，按标准给予参加者及获奖者一定的学分。参加各级竞赛奖励的学分标准：

级别	一等奖	二等奖	三等奖	优秀奖及其他奖项
国家级	10	8	6	4
省级	8	7	6	5
市级	7	6	5	4
校级	5	4	3	2

2. 参加学校组织的二课堂、课外兴趣小组活动等，每参加一项并顺利

完成学习且取得合格证，计 2 学分。

3. 参加学校组织的升学辅导，并且参加考试的，计 4 学分，被录取者，另外计 4 学分。

4. 参加学校各部门组织的全校性的活动，每参加一项并顺利完成，计 1 分。

5. 参加经学校批准的公益活动、社会实践，如：植树、清扫卫生、综合治理、送温暖、政府部门、合作企业组织的宣传等活动，每次不超过 2 学分。

6. 学校创造条件，积极引导并鼓励学生开展各类创造发明、技术革新改造活动，参照“竞赛获奖学分”给予学分。

#### （四）素质学分：

素质学分是学生的政治思想、道德品质和日常行为规范等表现的量化分值，具体分值根据学生每学期最终操行分计算得来，每学期的素质学分累加，得到最终素质学分。该类学分由学生处组织班主任实施。

素质学分的计算办法：素质学分=学期操行分/10（保留一位小数）。

学校每学期初给予学生操行分 60 分，每一考核，100 分顶封。在校两年总计素质学分必修完成 24 学分。

素质学分的奖励、扣除计算（其余各项见附件）：

1. 奖励学分规定。对表现突出的学生，按规定进行加分。加分事项须校级学生管理干部或学校教职员工或各处室、部门签字证明到学生处登记方为有效。按下表所列标准奖励学分：

奖励等级	通报表扬	星级学生、优秀团员	优团干、优干	三好学生
------	------	-----------	--------	------

奖励学分	2	3	4	5
------	---	---	---	---

2. 扣除学分规定。根据《校区素质学分实施细则》规定，对学生的违纪事件在素质学分中扣除。按下表所列标准扣除学分：

处分等级	警告	严重警告	记过	记大过	留校察看
扣除学分	2	3	4	5	6

### （五）实习学分：

#### 1. 实习条件：

总学分达到 120 分（其中：在校两年课程学分不低于 67 学分；素质学分不低于 24 学分；技能学分不低于 12 学分；特长学分不低于 6 学分）。

#### 2. 实习学分的取得：

实习学分是顶岗实习所取得的学分，由实习就业处实施。顶岗实习时间为一学年，共 56 个学分。必修完成 40 学分。实习结束由实习指导带队老师和实习企业进行综合考核，报教务处登记。

#### 3. 毕业条件

三年总学分不得低于 160 学分（其中：课程学分不低于 67 学分；素质学分不低于 24 学分；技能学分不低于 12 学分；特长学分不低于 6 学分；实习学分不低于 40 学分）。达到上述条件，即可毕业。

## 五、其它

（一）未达到实习、毕业条件者，须提出申请，完备相关手续，方可继续学习，达到规定学分方可实习、毕业。

(二) 提前修满实习学分者，可提出申请，经批准后可提前进入实习。

四川省贸易学校

二〇一九年一月二十八日修订

附件：

1. 四川省贸易学校课程学分、技能学分和特长学分实施细则
2. 四川省贸易学校素质学分实施细则
3. 四川省贸易学校实习学分实施细则

附件 1:

## 四川省贸易学校

### 课程学分、技能学分和特长学分实施细则

#### 一、课程学分实施细则

##### (一) 过程学分实施办法

1. 过程学分占课程学分的 50%，平时按总分 100 分进行考核，采用倒扣制的方式进行，期末根据实得分进行折算。

##### 2. 过程学分考核标准

- (1) 迟到一次，扣 0.5—2 分；
- (2) 早退一次，扣 0.5—2 分；
- (3) 旷课一节，扣 2 分；
- (4) 上课睡觉、讲话者，一次扣 1—2 分；
- (5) 上课看课外书籍、玩手机者，一次扣 2 分；
- (6) 未按时完成作业者，一次扣 3 分；
- (7) 学习用具（书、本子、笔）不齐全者，一次扣 0.5—3 分；
- (8) 故意扰乱课堂秩序、不服从教师管理、顶撞老师、在课堂上起哄等，一次扣 5—10 分；
- (9) 辱骂、殴打老师者，一次扣 20~50 分；

(10) 其他违纪行为由任课教师根据情节处理。

3. 过程学分折算公式：学科过程学分=（课程过程学分百分制实得分÷100）×（该课程标准学分×50%）（保留一位小数）。

## (二) 终结学分实施办法

1. 终结学分占课程学分的 50%，采用百分制计分法，由平时测试和期末考试两部分构成，二者各占 50%进行折算出学期终结学分百分制成绩。若无平时测试成绩则将期末考试成绩按 100%直接计为学期终结学分百分制成绩。

2. 终结学分折算公式：学科终结学分=（课程终结学分百分制实得分÷100）×（该课程标准学分×50%）（保留一位小数）。

## 二、技能学分实施细则

(一) 技能证书主要是指学生在校期间参加学校组织的各种技能鉴定和等级考试所获得的技能和等级证书。按规定学生在校期间必须考取至少一个公共等级证书和一个专业技能资格证书，每考取一个证书计 4 学分，共 8 学分。考取第三个证书计 6 分，第四个证书计 8 分，以此类推。

### (二) 各专业证书体系

专业名称	公共等级证书	专业技能证书	备注
机电技术应用数控技术应用	普通话、常用办公软件、英语	车工、钳工、焊工、数控	1. 各专业具体证书的考试由教务处、实训厂根据教学进程和学校、学生具体情况进行
电子技术应用	普通话、常用办公软件、英语	电工、电子装配工、家电维修	

计算机应用	普通话、英语	常用办公软件、图形图像处理、网页制作、Flash、数据库管理	<p>组织：</p> <p>2. 学生要考取非本专业证书的必须参加对应二课堂至少两学期的学习，并取得该二课堂至少4个学分和相应合格证书；</p> <p>3. 涉农专业根据专业教学方向对接到相关专业确定证书类别。</p>
幼儿教育	普通话(二甲及以上)、常用办公软件、英语	早教指导师、营养师、育婴师、钢琴(3-10级)、美术(1-9级)、舞蹈(5-10级)、朗诵(5-11级)、专业师资证等。	
农村经济管理会计电算化	常用办公软件、普通话、英语	会计电算化证书、会计从业资格证书、农村经纪人、市场营销员、收银员、营业员、助理会计师	
旅游服务与管理 饭店服务与管理 农业观光旅游 茶艺	常用办公软件、普通话、英语	客房服务、前厅服务、餐厅服务、导游证	
农副产品加工 茶叶加工与营销	常用办公软件、普通话、英语	茶艺师、茶技师、茶叶加工制作工、茶叶品鉴	
电脑设计与服装制作	常用办公软件、普通话、英语	服装电动缝纫工、服装制板工、服装制作工	



服装制作与营销			
特色证书		茶艺师、茶技师	

### 三、特长学分实施细则

（一）竞赛获奖学分按《四川省贸易学校“五位一体”学分制实施办法（试行）》规定的竞赛级别和获奖等次进行加分，学生必须提供证书原件及复印件（学校留存）作为佐证材料；

（二）参加二课堂、课外兴趣小组活动等所获学分，学生必须提供相应合格证书原件及复印件（学校留存）予以确认后，一项记 2 学分；

（三）参加学校组织的升学辅导，并且参加考试者，给 4 学分，被录取者，另外奖励 4 学分。参加升学考试者名单由组织考试部门提供名单予以记分，被录取者必须提供录取通知书原件及复印件（学校留存）经审核后方可登记学分；

（四）创造发明、技术革新改造活动成功者，学生提供相关佐证材料，经学校审核批准后，参照“竞赛获奖学分”给予学分奖励。

教 务 处

二〇一九年一月二十八日修订

附件 2：

## 四川省贸易学校素质学分实施细则

### 一、素质学分的计算办法：

素质学分 = 学期操行分 / 10（保留一位小数）。

在校两年总计素质学分少于 24 分者，视为素质不合格，此学分是实习、毕业必备条件之一，否则不能实习、毕业。

## 二、素质学分的奖励、扣除计算：

（一）奖励学分规定。对表现突出的事件，按规定进行加分。加分事项须校级学生管理干部或学校教职员工或各处室、部门签字证明到学生处登记方为有效。对被评为先进的学生按先进等级进行加分。加分标准：

奖励等级	通报表扬	星级学生、优秀团员	优团干、优干	三好生
奖励学分	2 分	3 分	4 分	5 分

（二）扣除学分规定。由学生处或保卫处根据《学生管理守则》及相关规定，对学生违纪事件在素质学分中扣除。撤销处分后，恢复被扣除的学分的一半。扣除学分标准：

处分等级	警告	严重警告	记过	记大过	留校察看
扣除学分	2	3	4	5	6

## 三、学生操行评定办法：

（一）操行分每期以 60 分作为操行分的基础分，采用加减计分法。期末换算成学分积累至第四学期结束。实时操行分 = 上一周所得操行分 + 本周加分合计数 - 本周扣分合计数。

（二）操行分通常以周为单位进行计算，每周进行一次，由班主任进行考核，收集学生各方面资料，按《中专学生操行分量化考核标准》的规定进行评定，于每周周四前上交上一周操行评分情况到学生处审核备案。

(三) 每位学生操行得分情况，学生处将不定期在全校公示。

#### 四、中专学生操行分量化考核标准

项目	加分项	分值	减分项	分值
门卫	协助门卫值日	3	不按要求佩戴校牌	3
			不按要求进行登记	2
			不服从门卫管理	5-10
出勤	一周内两操全勤。	3	迟到(含上课、集会、班级活动、做操、自习、劳动等) 1次。	1-2
	一周内操行分未出现过扣分，且全勤	5	旷缺课(早退作旷缺处理) 1节(包括上课、二课堂、自习课、劳动及其它等)	3
	一学期内操行分未出现扣分。	10	公共场合行为不雅	5
行为习惯	谈话与举止优雅、有礼貌	5	出现有不尊敬老师、同学言行者 1次。	3
	表现突出获表扬	3—5	阅读、传播不良读物	5—10
	尊敬师长	3	随地乱扔垃圾、乱吐口痰	2
	拾金不昧 乐于助人	2	带食物(零食)进教室、寝室	2
	有良好个人卫生习惯	3	不按规定佩带校牌	2

热爱 集体	参加公益活动认真，1次。	5	不参加统一组织的集体活动者1次。（含集会、 班级活动、早操、自习、劳动等）1次。	5
	积极参加各种活动	5	做值日不认真或不参加	3—5
	维护公共环境卫生	1—5	在墙壁、桌椅上 乱刻乱画	3—5
	为班级争取荣誉	5	损坏公物	5—10
	参加公益活动（含劳动）1 次。	1—3	损坏他人物品	1—5
	学生干部工作负责	2-10	课堂顶撞教师、不服教育管理1次	10-30
	各项活动表现突出	1—5		
遵纪 守纪	一学期无违纪违规行为	20	乱倒脏水、垃圾	3—5
	协助老师调查有关违纪学生 并提供重要有价值线索者1 次。	5	故意破坏公物1次。	5-60
			故意扰乱课堂秩序	5-10
	见义勇为	5-10	抽烟、喝酒、赌博、吵架1次	5—10
	热心助人	2—5	寻事、滋事、打架、斗殴、	10-20
	拾金不昧	2-10	违纪出入校门、翻墙出入	5--10
	所用或保管公物完好	3	不假外出；夜不归宿	5-10

	为学校及班级提出建议被采纳	2-5	携带管制刀具	5
			在校园公共场所高声喧哗者 1 次。	1
			违反班规 1 次。	1-5
			不接受班主任和班委管理、教育者视情节	1-5
			对违纪现象知情不报、包庇	3—8
			违反管理规定不接受教育 1 次	3—10
			攀摘损毁花木、践踏草坪	2—5
寓	获宿舍卫生奖	3	不按时就寝或影响他人	3-5
	获宿舍星级称号	5	寝室清洁卫生差，被点名批评	3
			违反除上课外的其它管理规定（含公寓管理、门卫管理、保卫管理、卫生管理、财产管理及其它）1 次	10-20

学生处

二〇一九年一月二十八日修订

附件 3：

# 四川省贸易学校实习学分实施细则

中职学生实习是教制培养计划的重要组成部分，是培养学生实践能力和综合素质不可或缺的步骤。为进一步规范学生实习就业相关教学活动，参照《四川省贸易学校“五部一体”学分制实施办法》，特制定本实施细则。

## 一、实习学分

### （一）学分组成

学生毕业实习由两部分组成：实习就业指导培训（包括：礼仪培训、素质指导、就业指导、岗位管理条例、企业文化等）和顶岗实习。根据我校教学计划和《四川省贸易学校“五部一体”学分制实施办法》，学生实习期一学年（十个月），共计 56 学分（岗前培训 6 学分，顶岗实习 50 学分）。

### （二）学分获得

1. 学生顶岗实习每月 5 学分，实习不足半年，此项不得分。
2. 学生实习期间，应符合学校实习相关规定和企业有关要求，且在《实习鉴定表》中“企业综合评定”项被评为“及格”以上成绩，属“合格实习”，每月按等次计算学分；若学生因个人原因被企业遣回（如工作不努力或工作有重大失误、给企业造成损失等）或在《实习鉴定表》中“企业综合评定”项被评为“不及格”，则在该企业的实习不计学分。

## 二、实习成绩及考核

### （一）实习成绩的组成

学生的毕业实习成绩由两部分组成：岗前培训 6 分；顶岗实习 50 分。任一单项不合格，即视为实习综合成绩不合格。另外，岗前培训不合格者，

按《学分制实施办法》可进行一次补考。补考后仍不合格者，将不能进入顶岗实习阶段，需执行召回学习培训制度进行重修实习培训课程。

## （二）实习综合成绩评定

实习综合成绩分为五级：优秀（每月 5 分）、良好（每月 4.5 分）、中等（每月 4 分）、及格（每月 3 分）和不及格（0 分）五种。

## （三）实习成绩考核办法

### 1. 岗前培训考核办法

岗前培训的考核由实习就业处老师负责，按实习培训有关课程要求进行培训。

### 2. 顶岗实习考核办法

（1）顶岗实习成绩考核必要条件：

- ①在某一企业连续实习时间不少于总实习时间的 1/2；
- ②及时、真实记录实习手册；
- ③按时上交实习手册；
- ④按要求完成并上交实习总结。

（2）顶岗实习成绩由实习就业处教师和实习单位人力资源部联合评定。

（3）实习就业处教师评定占总成绩的 40%（实习手册 20%，实习总结 20%）；实习单位人力资源部评定占总成绩的 60%。

（4）有下列情况，实习考核成绩将被评定为不及格：

①不遵守我校或实习单位有关规章制度，出现严重事故或造成不良影响者；



- ②没有完成规定的基本实习任务；
- ③不按要求、真实记录实习手册，实习态度较差；
- ④没有完成实习总结。

### 三、实习召回制度

为保证学生毕业实习质量，并切实提高学校关爱价值，实行学生召回制度。

#### （一）召回

对于出现下列情况之一者，对学生采取召回制度：

1. 岗前培训不合格者；
2. 连续6周不能上岗者；
3. 对自己当前实习岗位严重不满意者；
4. 已明显不能获得足够学分，且纪律、态度恶劣者。

#### （二）召回后措施

学生被召回后，由实习就业处负责具体培训工作，考核合格安排实习。  
本办法自发布之日起施行，具体条款由实习就业处负责解释。

实习就业处

二〇一九年一月二十八日修订